

муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение
Лянинский детский сад «Зоренька»

Принят
На педагогическом совете
Протокол № 4 от 07.09.2026

Утвержден
МКДОУ Лянинский детский сад
«Зоренька» приказ от 07.09.2026 № 15
Заведующий  Н.А.Мальцева



ГОДОВОЙ ПЛАН

муниципального казенного дошкольного образовательного
учреждения Лянинский детский сад «Зоренька»
на 2026-2027 учебный год

СОДЕРЖАНИЕ

1. Цели и задачи работы ДООУ на 2026–2027 учебный год.

2. Содержание блоков основных мероприятий годового плана:

- нормативно–правовое обеспечение деятельности дошкольного учреждения;
- информационно – аналитическая деятельность;
- организационно–методическая работа ДООУ;
- взаимодействие с общественными организациями;
- повышение квалификации педагогов;
- аттестация педагогов дошкольного образовательного учреждения;
- инновационная деятельность в ДООУ;
- изучение и контроль над деятельностью дошкольного образовательного учреждения;
- работа с родителями;
- административно–хозяйственная деятельность;
- использование современных информационно-коммуникационных технологий.

Годовой план воспитательно-образовательной работы муниципального казённого дошкольного образовательного учреждения Лянинский детский сад «Зоренька» на 2026-2027 учебный год строится в соответствии с основной общеобразовательной программой дошкольного образования МКДООУ и программой воспитания МКДООУ.

Годовой план составлен в соответствии с:

- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» (от 29.12.2012 года № 273-ФЗ)
- Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (приказ Министерства образования и науки РФ от 17 октября 2013г. №1155)
- Санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы ДООУ (СанПиН 2.4.3648-20).

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ РАБОТЫ ДОУ НА 2026–2027 УЧЕБНЫЙ ГОД.

ЦЕЛЬ РАБОТЫ:

Создание образовательного пространства, направленного на непрерывное накопление ребенком культурного опыта деятельности и общения в процессе активного взаимодействия с окружающей средой, общения с другими детьми и взрослыми при решении задач социально- коммуникативного, познавательного, речевого, художественно – эстетического и физического развития в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, в условиях реализации федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования.

ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ РАБОТЫ:

- ✓ совершенствовать систему взаимодействия педагогов и родителей по приобщению дошкольников к здоровому образу жизни, сохранение и укрепление здоровья детей, обеспечение физической и психической безопасности, формирование основ безопасной жизнедеятельности;
- ✓ развивать творческую речевую активность детей через решение проблемных ситуаций, проектной деятельности и развития коммуникативных способностей через театрализованную деятельность;
- ✓ создание условий, способствующих реализации художественно- эстетического развития воспитанников, их творческого потенциала в условиях дошкольной образовательной организации в соответствии с ФГОС;
- ✓ повысить уровень профессиональной компетентности педагогов ДОУ, создавая условия для повышения квалификации и профессиональной переподготовки педагогов в соответствии с требованиями ФГОС ДО.

2. СОДЕРЖАНИЕ БЛОКОВ ГОДОВОГО ПЛАНА ДОУ НА 2026—2027 УЧ.ГОД

2.1. НОРМАТИВНО–ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДОУ

Цель работы по реализации блока: приведение нормативно-правовой базы учреждения в соответствие с требованиями ФГОС ДОУ, управление и организация деятельностью учреждения в соответствии с законодательными нормами РФ.

<i>№ п\п</i>	<i>содержание основных мероприятий</i>	<i>сроки проведения</i>	<i>исполнитель</i>
1.	Совершенствование и расширение нормативно–правовой базы МКДОУ на 2026–2027 учебный год.	в течение года	заведующий Мальцева Н.А.

2.	Разработка нормативно–правовых документов, локальных актов о работе учреждения на 2026 – 2027 учебный год.	в течение года	заведующий Мальцева Н.А.
3.	Внесение изменений в нормативно – правовые документы по необходимости (распределение стимулирующих выплат, локальные акты, положения и др.)	в течение года	заведующий Мальцева Н.А.
4.	Разработка текущих инструктажей по ОТ, ПБ, ТБ и охране жизни и здоровья детей.	в течение года	заведующий Мальцева Н.А. Ответственный по ОТ Мальцева О.А.
5.	Производственные собрания и инструктажи	в течение года	заведующий Мальцева Н.А. Ответст. по ОТ Мальцева О.А
6.	Приведение в соответствии с требованиями должностных инструкций и инструкций по охране труда и ПБ работников ДОУ	в течение года	заведующий Мальцева Н.А. ответст. по ОТ Мальцева О.А.

2.2. ИНФОРМАЦИОННО–АНАЛИТИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ МКДОУ

Цель работы по реализации блока: совершенствование и развитие управленческих функций с учетом ФГОС, получение положительных результатов работы посредством информационно–аналитической деятельности.

<i>№ п/п</i>	<i>Содержание основных мероприятий</i>	<i>Сроки проведения</i>	<i>Исполнитель</i>
1	Деятельность руководителя по кадровому обеспечению.	в течение года	заведующий Мальцева Н.А.
2	Подведение итогов деятельности ДОУ за 2025–2026 учебный год, анализ проделанной работы, подведение итогов и выводов: - проблемный анализ деятельности образовательного учреждения по направлениям: (анализ воспитательно-образовательного процесса в ДОУ; - анализ состояния материально–технической базы;	август 2026	заведующий Мальцева Н.А. завхоз Мальцева О.А. педагоги ДОУ
	- анализ реализации инновационных технологий в ДОУ; - анализ педагогических кадров и др. анализ заболеваемости детей.		
3	Определение ключевых направлений работы учреждения на 2026 – 2027 учебный год, составление планов по реализации данной работы.	август 2026	заведующий Мальцева Н.А. педагоги ДОУ

4	Составление перспективных планов работы учреждения, разработка стратегии развития ДООУ на основе анализа работы учреждения.	август 2026	заведующий Мальцева Н.А.
5	Составление перспективных планов воспитательно-образовательной работы педагогов	август 2026	педагоги ДООУ
6	Проведение педсоветов, собраний трудового коллектива, инструктажей, и др. форм информационно–аналитической деятельности. <u>Общее собрание трудового коллектива</u> Тема: «Основные направления деятельности МКДОУ на новый 2026-2027учебный год. 1 Итоги работы летнего оздоровительного периода. 2 Основные направления образовательной работы МКДОУ на новый 2026-2027 учебный год. 3 Обеспечение охраны труда и безопасности жизнедеятельности детей и сотрудников МКДОУ. 4 Инструктаж сотрудников по ОТ и технике безопасности 5. Принятие графика работы сотрудников. <u>Общее собрание трудового коллектива.</u> Тема: «О подготовке МКДОУ к весенне-летнему периоду и новому 2027-2028 учебному году». 1 О подготовке к летней оздоровительной работе. 2 Обеспечение охраны жизнедеятельности детей и сотрудников МКДОУ. 3 О подготовке к новому 2027– 2028 учебному году. 4 Разное	в течение года конец августа (начало сентября) май	заведующий Мальцева Н.А. ответст. по ОТ Мальцева О.А.
7	Организация взаимодействия между всеми участниками образовательного процесса: дети, родители, педагоги.	в течение года	заведующий, педагоги ДООУ

2.3. ОРГАНИЗАЦИОННО–МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА МКДОУ

Цель работы по реализации блока: совершенствование работы учреждения в целом, педагогического коллектива, работы с родителями, выявление уровня реализации годовых и других доминирующих задач деятельности ДООУ; совершенствование и развитие с учетом ФГОС, получение положительных результатов работы посредством педагогической деятельности.

№ п/п	Содержание основных мероприятий	Сроки проведения	Исполнитель
----------	---------------------------------	------------------	-------------

1	<u>Педагогический совет №1</u> Тема: Установочный «Думаем, планируем, решаем...» Ознакомление педагогического коллектива с годовым планом ДОУ на 2026-2027 учебный год и его утверждение. 2. Утверждение расписания непосредственной образовательной деятельности и режима дня в ДОУ. 3. Разное.	август - сентябрь	заведующий ДОУ педагоги ДОУ
	<u>Педагогический совет №2</u> Тема: «Формирование привычки к здоровому образу жизни и безопасности жизнедеятельности у детей дошкольного возраста» 1. Итоги тематического контроля «обеспечение безопасного проведения прогулок» 2. Формирование у детей привычек к ЗОЖ во время ООД по физическому развитию. 3. Анализ состояния здоровья детей, закаливающие процедуры. 4. Разное.	ноябрь	
	<u>Педагогический совет №3</u> Тема: «Инновационные технологии в дошкольном образовательном учреждении» 1. Итоги тематического контроля «Организация образовательной деятельности с детьми в современных условиях» 2. Доклад педагога Кошелевой М.В. на тему: «Современные образовательные технологии в работе по музыкальному воспитанию» 3. Презентация педагогами ДОУ некоторых современных технологий дошкольного образования.	январь	

	4. Разное <u>Педагогический совет №4</u> Тема: "Создание единой педагогической основы взаимодействия ДОУ и семьи в воспитании и развитии дошкольника" 1. Необходимость создания единой педагогической основы взаимодействия с семьями воспитанников для повышения качества дошкольного образования. 2. Доклад воспитателя Литвиновой Н.В. «Работа с родителями на современном этапе развития дошкольного образования». 3. Обсуждение вопросов привлечения родителей к участию в различных мероприятиях (из опыта работы). 4. Разное. <u>Педагогический совет №5</u> Итоговый: «Итоги работы педагогического коллектива за 2026 - 2027 учебный год, перспективы на следующий учебный год» 1. Анализ работы ДОУ за 2026-2027 учебный год. 2. Отчёт воспитателей: «О выполнении образовательной программы». 3. Утверждение плана летней оздоровительной работы с детьми. 4. Направления работы ДОУ на новый учебный год.	март май	
2	Темы выступлений на педагогических советах • «Инновационные методы в формировании культуры здоровья у дошкольников» • «Современные образовательные технологии в музыкальном воспитании» • «Работа с родителями на современном этапе развития дошкольного образования»	ноябрь январь март	ЖУРБА И. А. ЖУРБА И. А. Литвинова Н.В.

3	Планируемые открытые мероприятия Семинар: «Организация работы ДОУ по безопасности» ✓ Развлечение для детей среднего дошкольного возраста «Страна безопасности». ✓ Доклад для педагогов: «Организация работы с родителями по ПДД в ДОУ» -	октябрь	Литвинова Н.В.
4	<u>Уровень ДОУ</u> Открытые занятия: • «Цветок здоровья» (образовательная область физическое развитие) • Интегрированное занятие «Ёжик заблудился» (образовательные области: познавательное развитие, художественно-эстетическое развитие) • Интегрированное занятие «Путешествие в сказку» (образовательные области: познавательное развитие, художественно-эстетическое развитие) • «Деревья зимой» - нетрадиционное рисование (образовательная область художественно-эстетическое развитие, речевое развитие); □ «Курочка Ряба в гостях у ребят» (образовательные области: социально-коммуникативное развитие, речевое развитие) • Интегрированное занятие «Поиск золотого ключика» (образовательные области: познавательное развитие, социально-коммуникативное развитие, физическое развитие) Мастер-классы: • «Книжки-малышки своими руками» • «Новогодняя игрушка»	сентябрь октябрь ноябрь декабрь январь сентябрь декабрь	
	(Годовые праздники, выставки, конкурсы, проектная деятельность. Смотри в разделе Работа с родителями)		

2.4. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ ДОУ С ОБЩЕСТВЕННЫМИ ОРГАНИЗАЦИЯМИ

Цель работы по реализации блока: укрепление и совершенствование взаимосвязей с социумом, установление творческих контактов, повышающих эффективность деятельности ДОУ.

№ п/п	Содержание основных мероприятий	Сроки проведения	Исполнитель
1	Продолжать устанавливать творческие и деловые контакты с:	в течение года	заведующий ДОУ педагоги ДОУ
	- Дом культуры МКУК СДК: ✓ Совместные развлечения; ✓ Участие наших детей в праздничных концертах; - Лянинская библиотека: ✓ Экскурсия в детскую библиотеку; ✓ Различные мероприятия; - Лянинская СОШ; - Стадион спортивных мероприятий; посещение школьного музея; посещение урока первоклассников.		
2	Заключение договоров о сотрудничестве с организациями.	в начале учебного года	заведующий ДОУ

2.5. ПОВЫШЕНИЕ КВАЛИФИКАЦИИ ПЕДАГОГОВ ДОУ

Цель работы по реализации блока: организовать эффективную кадровую политику, позволяющую реализовать сопровождение по внедрению ФГОС ДОУ. Повышение профессиональной компетентности педагогов, совершенствование педагогического мастерства.

№ п/п	Содержание основных мероприятий	Сроки проведения	Исполнитель
1	Создание (корректировка) плана-графика повышения квалификации.	сентябрь	заведующий
2	Прохождение педагогами курсов: . Литвинова Н.В.	по плану	заведующий
3	Посещение педагогами методических объединений района.	по плану	педагоги ДОУ
4	- Организация работы педагогов по самообразованию. - Оказание методической помощи в подборе материала для тем по самообразованию. - Подготовка педагогами отчетов и докладов о накопленном материале за год.	в течение года	педагоги ДОУ
5.	Подписка литературных, методических и других печатных изданий в МКДОУ. Приобретение новинок методической литературы в течение года.	в течение года	педагоги ДОУ

2.6. АТТЕСТАЦИЯ ПЕДАГОГОВ МКДОУ

Цель работы по реализации блока: повышение профессионального уровня педагогов, присвоение более высокой или подтверждение квалификационной категории. Обеспечение непрерывности процесса самообразования и самосовершенствования.

<i>№п\п</i>	<i>содержание основных мероприятий</i>	<i>сроки проведения</i>	<i>исполнитель</i>
1	Обновление плана аттестации педагогов на 5 лет.	сентябрь	заведующий
2	Ознакомление педагогов с положением об аттестации педагогических кадров.	октябрь	заведующий
3	Прохождение аттестации.	по плану	заведующий

2.7. ИННОВАЦИОННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ МКДОУ

Цель работы по реализации блока: обеспечение деятельности ДОУ в режиме инновационного развития с учетом ФГОС с использованием современных педагогических технологий.

<i>№п\п</i>	<i>содержание основных мероприятий</i>	<i>сроки проведения</i>	<i>исполнитель</i>
1	Продолжение работы по внедрению в образовательный процесс новых педагогических программ и технологий. Использование в работе современных педагогических технологий (развивающее обучение, индивидуальный подход, метод проектной деятельности, здоровьесберегающие технологии, личностно –ориентированная модель воспитания детей и другие)	в течение года	педагоги ДОУ
2	Изучение содержания инновационных программ и педагогических технологий с педагогическим коллективом, посредством разнообразных форм методической работы.	в течение года	педагоги ДОУ
3	Обобщение теоретических и оформление практических материалов по внедрению новых программ.	в течение года	педагоги ДОУ
4	Подведение итогов деятельности ДОУ по использованию инновационных программ и технологий, определение перспектив работы на следующий год.	май	заведующий ДОУ

2.8. ИЗУЧЕНИЕ И КОНТРОЛЬ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МКДОУ

Цель работы по реализации блока: совершенствование работы учреждения в целом, выявление уровня реализации годовых и других доминирующих задач деятельности ДОУ.

№ п/п	содержание основных мероприятий	сроки проведения	исполнитель
1	Планирование деятельности администрации МКДОУ по контролю на 2026-2027 учебный год (по функциональным обязанностям) Контроль за функционированием	в течение	заведующий
	МКДОУ в целом • Контроль за воспитательно-образовательной работой в ДОУ • Контроль за оздоровлением и физическим развитием детей • Контроль за материально-техническим состоянием ДОУ	года	завхоз
	Планирование контроля на 2026– 2027 учебный год: (по видам)		
2	текущий (цель: получение общего представления о работе педагога, об уровне педагогического процесса в целом в группе, о стиле работы педагога)		заведующий
	итоговый (цель: выявление готовности детей к обучению в школе) • контроль за уровнем реализации программы; • контроль за уровнем подготовки детей к обучению в школе.	в течение года	заведующий
	оперативный (цель: выявление состояния работы педагогического коллектива и отдельных воспитателей на определенном этапе работы) • подготовка групп и ДОУ в целом к новому учебному году; • контроль за созданием благоприятных адаптивных условий в группе;	май	заведующий
	• состояние физкультурно-оздоровительной работы в ДОУ; • контроль за подготовкой ДОУ к осенне-зимнему периоду; • контроль по реализации приоритетного направления работы в ДОУ; (художественно-эстетическое развитие и физическое развитие); • контроль за организацией прогулок в осенне-зимний период; • соблюдение должностных обязанностей, правил техники безопасности, правил пожарной безопасности, инструкций по охране труда; • соблюдение гигиенических и педагогических норм; • контроль за соблюдением режима дня, графика проведения ОД.	в течение года	

	<u>предупредительный</u> (цель: предупреждение того или иного недостатка в работе, профилактика возможных нарушений, отбор наиболее рациональных методов работы)	в течение года	педагоги ДОУ
	<u>взаимоконтроль</u> (цель: оценка педагогического процесса, осуществляемая воспитателями в ДОУ) <u>взаимопосещение занятий</u> <u>самоанализ</u> (цель: повышение качества образовательного процесса по средством умения педагога находить недостатки в своей работе и способы их преодоления).	в течение года	педагоги ДОУ
3	Планирование контроля ДОУ <u>(по направлениям работы):</u> • Контроль методической работы и образовательного процесса. • Контроль над кадрами. • Административный контроль питания. • Контроль состояния материально – технической базы ДОУ	в течение года	заведующий ДОУ завхоз

2.9 РАБОТА ДОУ С РОДИТЕЛЯМИ.

Цель работы по реализации блока: оказание родителям практической помощи в повышении эффективности воспитания, обучения и развития детей.

№ п/п	Содержание основных мероприятий	Сроки проведения	Исполнитель
1	<u>Разработка системы работы с родителями.</u>	август-сентябрь	заведующий педагоги ДОУ
2	Разработка перспективного плана работы ДОУ с родителями на 2026–2027 учебный год.	август	педагоги ДОУ
3	<u>Сбор банка данных по семьям воспитанников.</u> Социологическое исследование социального статуса и психологического микроклимата семьи: -анкетирование, наблюдение, беседы.	сентябрь	педагоги ДОУ
4	<u>Нормативно-правовое обеспечение</u> Создание пакета нормативно- правовой документации, обеспечивающей сотрудничество с родителями в ДОУ.	сентябрь	заведующий

5	<u>Наглядная информация</u> Оформление стендов (ширм): -по правилам дорожного движения и детского травматизма в разные периоды (сезоны); -по вопросам воспитания и обучения; -по вопросам основ безопасности жизнедеятельности в разные сезонные периоды; -по вопросам оздоровительной работы; -к праздникам и мероприятия, связанным с народными праздниками.	в течение года	педагоги ДОУ
6	<u>Выставки</u> ✓ Выставка поделок из природного материала и овощей «Чудеса с обычной грядки». ✓ Выставка поделок «Необычные елки». ✓ Выставка детских рисунков «В гостях у Деда Мороза и Снегурочки» ✓ Выставка рисунков к 23 февраля «Наша армия сильна» ✓ Фотовыставка «Мамины глаза»	в течение года	педагоги ДОУ родители
7	<u>Конкурсы (с детьми с участием родителей)</u> ✓ Смотр-конкурс «Парад снеговиков». Конкурс чтецов «Мамочка милая» Конкурс поделок: «Дорога в космос» <u>Конкурсы (между педагогами совместно с детьми)</u> Конкурс рисунков на асфальте «Любимые герои советских мультфильмов»	январь март апрель декабрь май	воспитатели ДОУ родители воспитатели ДОУ
8	<u>Праздники и развлечения</u> • «День знаний», «День здоровья» • «Осенины» • «День матери» • «Новогодние утренники» □ • «Прощание с ёлочкой» □ □ • «День защитника отечества. • «8 марта – женский день» • «Праздник смеха» • «День космонавтики» □ • «День Победы» □ • «Летний праздник, посвящённый Дню защиты детей» □	сентябрь октябрь ноябрь декабрь январь февраль март апрель апрель май июнь	педагоги ДОУ

9	<u>Проектная деятельность</u> Привлечение родителей к участию в проектной деятельности: ✓ «Быть здоровыми хотим» ✓ «Всем советуем дружить» ✓ «Покормите птиц зимой» ✓ «Мой родной край» ✓ «По дорогам сказок» ✓ «Здоровый малыш»	в течение года	педагоги ДОУ
10	<u>Помощь родителей учреждению</u> - Участие в субботниках - Участие в ремонте групповых помещений - Привлечение родителей к благоустройству территории ДОУ	в течение года	завхоз педагоги ДОУ
11	<u>Родительские собрания в группах:</u>		
	1. «Начало учебного года. Воспитательно-образовательный процесс в разновозрастной группе»	сентябрь	педагоги
	2. «Ребенок и правила дорожного движения»		педагоги
	3. «Особенности и проблемы речевого развития у детей старшего возраста»	ноябрь	педагоги
	4. «Вот и стали мы на год взрослей»	март май	педагоги

2.10. АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ МКДОУ

Цель работы по реализации блока: укрепление материально – хозяйственной базы учреждения, создание благоприятных условий для воспитания, развития детей дошкольного возраста.

№ п/п	содержание основных мероприятий	сроки проведения	исполнитель
1	Месячник по благоустройству территории детского сада. Работа с родителями по привлечению к благоустройству территории ДОУ.	сентябрь, апрель	завхоз педагоги ДОУ
2	Работа по эстетическому оформлению помещений	сентябрь	заведующий, педагоги ДОУ
3	<u>Общие производственные собрания:</u> - об итогах летней оздоровительной работы; - ознакомление с приказами по ДОУ на новый учебный год; - торжественное собрание: «День работников дошкольного образования»	сентябрь	заведующий

4	<u>Производственные совещания:</u> • требования ОТ и ТБ, противопожарной безопасности; • соблюдение требований СанПиН.	сентябрь	заведующий
5	<u>Создание условий для безопасного труда.</u> Замена посуды, имеющей сколы.	в течение года	заведующий завхоз
6	Работы с обслуживающими организациями.	в течение года	заведующий завхоз
7	Обогащение предметно–развивающей среды ДОУ.	в течение года	заведующий завхоз педагоги ДОУ
8	Инвентаризация в ДОУ.	октябрь	завхоз
9	Подготовка здания к зиме. Уборка территории.	октябрь, ноябрь	завхоз рабочий по ремонту и обслуживанию здания
10	Работа по благоустройству территории (уборка территории).	апрель	завхоз, педагоги, рабочий по ремонту и обслуживанию здания
11	Текущий ремонт ДОУ.	июль	завхоз
12	Приемка ДОУ к новому учебному году.	август	комиссия

2.11. ИСПОЛЬЗОВАНИЕ СОВРЕМЕННЫХ КОММУНИКАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

Цель работы по реализации блока: совершенствование воспитательно-образовательной работы средствами ИКТ.

<i>№ п/п</i>	<i>содержание основных мероприятий</i>	<i>сроки проведения</i>	<i>исполнитель</i>
1	Внедрение в практику работы ДОУ современные коммуникационные технологии.	в течение года	педагоги ДОУ
2	Создание презентаций познавательного и другого характера, подборки музыкальных произведения по возрастам.	в течение года	педагоги ДОУ .